



**KLAIPĖDOS „AITVARO“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KLAIPĖDOS „AITVARO“ GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2019 M. RUGPJŪČIO 30
D. ĮSAKYMO NR.V-92.1. „DĖL KLAIPĖDOS „AITVARO“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS 2018 M. RUGSĖJO 26 D. NR.V-104 „DĖL KLAIPĖDOS „AITVARO“
GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO
NUOTOLINIŲ BŪDU TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKĖITIMO“ PAKĖITIMO**

2023 m. liepos 11 d. Nr. V-80
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 52 straipsniu (2022-09-01 redakcija), p a k e i č i u Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr.V-92.1. „Dėl Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 26 d. Nr.V-104 „Dėl Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo nuotoliniu būdu taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ įsakymo punktus 2.1. ir 2.3. ir išdėstau juos taip:

„2.1. direktoriaus pavaduotojams ugdymui, direktoriaus pavaduotojui ukiui ir bendriesiems reikalams, dokumentų koordinavimo specialistui, duomenų bazės specialistui, informacinių komunikacinių technologijų specialistui, bibliotekininkui, karjeros specialistui, laborantui, archyvarui 20 proc. darbo laiko. Pagalbos vaikui specialistams 10 proc. darbo laiko. Darbuotojas prašymą dėl leidimo dirbti nuotoliniu būdu raštu teikia gimnazijos direktoriui (Prašymo forma pridedama)“.

Direktorė

Marina Ustinova

(vardas, pavardė, pareigos)
Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazija

Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos direktorei
Marinai Ustinovai

**PRAŠYMAS
DĖL DARBO GRAFIKO PATVIRTINIMO IR LEIDIMO DALĮ DARBO FUNKCIJŲ
ATLIKTI NUOTOLINIU BŪDU**

202__ m. _____ d.
Klaipėda

Prašau leisti man _____ mokslo metais dirbti pagal lentelėje nurodytą darbo laiką.

Prašau leisti dalį darbo funkcijų ____ proc. (_____ val. per savaitę) dirbti nuotoliniu būdu namuose, įsipareigojant, kad taip dirbant nenukentės mano atliekamų funkcijų ir užduočių vykdymo kokybė. Dirbdamas (-ma) nuotoliniu būdu (išvardyti veiklas): _____

Nuotolinio darbo vieta: _____

(adresas, telefonas, el.paštas)

Pagrindinio darbo laiko (_____ val.), einant _____ pareigas, ir/ar papildomo darbo laiko (_____ val.), dirbant _____, grafikas:

Savaitės diena	Darbo laikas, valandų skaičius		Pietų pertrauka
	Pagrindinis darbas	Papildomas darbas	
Pirmadienis	Iš viso:		
Antradienis	Iš viso:		
Trečiadienis	Iš viso:		
Ketvirtadienis	Iš viso:		
Penktadienis	Iš viso:		
	Iš viso:	Iš viso:	Iš viso:

(parašas)

Vardas, pavardė